



**PROGRAM STUDI DOKTOR PENDIDIKAN IPS**  
**PROGRAM PASCA SARJANA UNIVERSITAS SYIAH KUALA**  
**Darussalam-Banda Aceh**

Dokumen Level : PROSEDUR OPERASIONAL BAKU	
Judul : <b>TOPIK KHUSUS</b>	
Kode : SOP-8	Tgl Disahkan : 19 Juni 2017
Area : Program Studi Doktor Pendidikan IPS	No. Revisi :

### 1. Tujuan

SOP ini bertujuan untuk memberikan penjelasan mengenai pedoman dan persyaratan yang diperlukan pada mata kuliah Topik Khusus yang perlu diketahui oleh pembimbing dan bagi mahasiswa serta pengelola prodi.

### 2. Definisi

Topik khusus adalah tugas mandiri yang dikerjakan oleh mahasiswa di bawah arahan dosen pembimbing dalam bentuk: (1) Studi *literature/jurnal*, atau (2) mengikuti Mata Kuliah Khusus atau perkuliahan khusus, atau (3) hasil penelitian kecil yang dilakukan oleh mahasiswa di lapangan untuk memperdalam ilmu dan pengalaman yang menunjang penelitian dan penulisan disertasi.

### 3. Ruang LINGKUP

SOP ini meliputi tata cara dan persyaratan yang diperlukan dalam mata kuliah Topik Khusus oleh dosen pembimbing, mahasiswa, Program Studi dan PPs

### 4. Referensi

- 1) Kepmendikbud No. 212/U/1999 tentang pedoman penyelenggaraan program Doktor
- 2) Kepmendiknas No. 232/U/2000 tentang Pedoman Penyusunan Kurikulum Pendidikan Tinggi dan Penilaian Hasil Belajar Mahasiswa
- 3) SK Rektor No. 374 Tahun 2008
- 4) SK Mendiknas RI Nomor 232/4/2000, tentang pedoman penyusunan kurikulum pendidikan tinggi dan penilaian Hasil Belajar Mahasiswa
- 5) SK Mendiknas No.184/U/2001 tentang pedoman pengawasan, pengendalian dan pembinaan Program Diploma, Sarjana dan Pascasarjana di Perguruan Tinggi
- 6) Peraturan Pemerintah No 32 Tahun 2013 tentang Standar Pendidikan Nasional
- 7) Surat Keputusan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013 tentang Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia.
- 8) Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 49 Tahun 2014 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi Indonesia.
- 9) Surat Edaran Dirjen Pendidikan Tinggi Nomor 194 Tahun 2014 tentang pedoman penyelenggaraan program magister dan program doktor menurut ketentuan SNPT 2014.

- 10) Surat Edaran Dirjen Pendidikan Tinggi Nomor 256 Tahun 2014 tentang pedoman perhitungan beban sks bagi program magister dan program doktor menurut ketentuan SNPT 2014.
- 11) Surat Keputusan Menteri Riset, Teknologi dan Pendidikan Tinggi Republik Indonesia No. 181/KPT/I/2105 tentang Pembukaan Program Studi Pendidikan Ilmu Pengetahuan Sosial Program Doktor Pada Universitas Syiah Kuala di Banda Aceh.
- 12) Buku panduan program Pascasarjana UNSYIAH.
- 13) Buku Panduan Akademik Program Doktor Pendidikan IPS Pascasarjana Unsyiah.

#### 5. Deskripsi DAN PROSEDUR KULIAH TOPIK KHUSUS :

- 1) Terdaftar sebagai mahasiswa pada semester yang bersangkutan, dengan menunjukkan bukti pembayaran SPP dan wajib diisi dalam Kartru Rencana Studi (KRS).
- 2) Topik khusus mempunyai jam tatap muka sekurang-kurangnya 5 (lima) dan sebanyak-banyaknya 8 (delepan) kali tatap muka (JTM=jam tatap muka).
- 3) Pelaksanaan Topik Khusus dilakukan dengan sistem bimbingan terstruktur oleh dosen kepada mahasiswa.
- 4) Topik khusus dapat berupa Studi literature (kepuustakaan) dan review hasil-hasil penelitian terakhir, Kegiatan perkuliahan khusus, mengikuti kuliah dosen tamu dalam bidang ilmu (tema) khusus dan melakukan penelitian kecil yang ada kaitannya dengan Disertasi, di bawah bimbingan seorang Ketua/ Anggota promotor/ pembimbing yang ditetapkan oleh Program Studi.
- 5) Mata kuliah Topik Khusus dilaksanakan pada semester I dan jika tidak selesai dapat dilanjutkan pada semester II.
- 6) Mata Kuliah Topik Khusus dapat dipilih 3-6 sks atau 1-2 topik khusus dalam satu semester tergantung pengarahan dari Ketua Promotor.
- 7) Bagi mahasiswa Program Doktor yang mengambil dua Topik Khusus, maka Pembimbingnya sebaiknya berbeda antara Topik Khusus I dengan Topik Khusus II.
- 8) Topik khusus dapat diajukan oleh mahasiswa kepada program studi atau ditugaskan atas usul pembimbing/promotor.
- 9) Judul Topik Khusus yang bersifat reviewer atau penelitian kecil dapat ditolak bila dianggap tidak relevan dengan kajian disertasi.
- 10) Topik khusus dapat dilakukan di laboratorium atau lapangan bersama dengan pembimbing disertasi atau dosen lain yang ditunjuk dan mempunyai kompetensi yang relevan dengan kajian disertasi
- 11) Output topik khusus adalah tulisan/buku review mahasiswa yang diketik dengan jarak spasi ganda, huruf *times new roman* 12 dengan jumlah halaman sekitar 100 - 150 halaman (di luar daftar isi dan lampiran) atau jumlah halaman 75-100 jika diketik dengan jarak 1,15 spasi. Pengetikan dapat juga dilakukan secara timbal balik.

- 12) Isi dari tulisan atau laporan Topik Khusus ini merupakan laporan ilmiah yang harus memiliki latar belakang, tinjauan pustaka, analisis/pembahasan atau review terhadap kajian yang dilakukan serta harus ditunjang oleh data dan/atau gambar dan Tabel yang cukup dan tidak bersifat plagiat dan dilengkapi dengan daftar pustaka. Contoh lembar anti plagiat dapat dilihat pada daftar terlampir (**Terlampir**).
- 13) Format penulisan dibuat pada kertas HVS (A4) dengan ukuran margin atas 3 cm, bawah 3 cm, kiri 4 cm, dan kanan 3 cm. Kulit laporan Topik Khusus adalah kertas karton jeruk, warna Pendidikan IPS (hitam dan tinta emas). Pada halaman depan ditulis Pernyataan Anti Plagiat (sesuai dengan SOP PPs).
- 14) Pemberian nilai pada Mata kuliah Topik Khusus dilakukan oleh dosen pembimbing/promotor dengan menggunakan **format kriteria penilaian** yang ada di program studi (**Terlampir**) dan hasil penilaian (**Terlampir**) diserahkan dalam amplop tertutup atau via email kepada Program studi oleh Pembimbing.
- 15) Laporan hasil topik khusus harus diserahkan ke program studi setelah diperiksa dan disetujui oleh dosen pembimbing/promotor yang ditandai dengan membubuhkan tanda tangan pada lembaran pengesahan (**Terlampir**).
- 16) Ketua Program studi akan mensahkan Laporan Topik Khusus setelah ditandatangani terlebih dahulu oleh Pembimbing.
- 17) Pengesahan Laporan Topik Khusus dilakukan setelah Prodi menerima lembar hasil penilaian Topik Khusus dari Pembimbing.
- 18) Untuk pertanggung jawaban kegiatan bimbingan Topik Khusus, maka dosen dan mahasiswa harus menanda tangani daftar hadir setiap pertemuan /bimbingan (minimal 5 kali, dan maksimal 8 kali). Daftar hadir dosen dan mahasiswa masing-masing dapat dilihat pada **Terlampir**.

Lampiran

### SURAT PERNYATAAN ANTI PLAGIAT

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
NIM :  
Program Studi : Doktor Pendidikan IPS Program Pascasarjana Universitas  
Syiah Kuala

dengan ini menyatakan bahwa judul Topik Khusus/Disertasi

.....  
.....  
.....  
.....

Ini benar-benar merupakan hasil karya saya sendiri, bebas dari peniruan terhadap karya dari orang lain. Kutipan pendapat dan tulisan orang lain ditunjuk sesuai dengan cara-cara penulisan karya ilmiah yang berlaku. Apabila dikemudian hari atau dibuktikan bahwa dalam topik khusus/disertasi ini terkandung ciri-ciri plagiat dan bentuk-bentuk peniruan lain yang dianggap melanggar peraturan, maka saya bersedia menerima sanksi atas perbuatan tersebut.

Demikian surat pernyataan ini saya buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

.....

Darussalam,

Yang membuat  
pernyataan,

.....  
.....

NIM :

Daftar Kriteria Penilaian Topik Khusus

**KOMPONEN PENILAIAN MATA KULIAH TOPIK KHUSUS**

1. Melakukan penelusuran literatur terkait dengan rencana penelitian yang akan dilakukan
2. Menyusun rencana penelitian secara tertulis dalam bentuk proposal penelitian
3. Mempresentasikan rencana penelitian dan menjelaskan latar belakang, dasar teori dan pemilihan metode penelitian
4. Melakukan penelitian sesuai dengan pengetahuan dan keterampilan yang dipelajari selama perkuliahan, sesuai dengan kaidah-kaidah ilmiah yang berlaku.
5. Membuat laporan penelitian, sesuai dengan kaidah-kaidah ilmiah yang berlaku
6. Mempresentasikan dan menjelaskan hasil penelitian secara lisan
7. Menjelaskan keterkaitan hasil penelitian dengan ilmu yang telah dipelajari selama perkuliahan

Daftar Nilai Topik Khusus

**PENILAIAN TOPIK KHUSUS**

Nama	:
NIM	:
Hari/Tanggal	:
Minat/Konsentrasi	:
Judul Topik Khusus	:

**KOMPONEN PENILAIAN**

NO	KRITERIA PENILAIAN	NILAI
1	Melakukan penelusuran literatur terkait dengan rencana penelitian yang akan dilakukan	
2	Menyusun rencana penelitian secara tertulis dalam bentuk proposal penelitian	
3	Mempresentasikan rencana penelitian dan menjelaskan latar belakang, dasar teori dan pemilihan metode penelitian	
4	Melakukan penelitian sesuai dengan pengetahuan dan keterampilan yang dipelajari selama perkuliahan, sesuai dengan kaidah-kaidah ilmiah yang berlaku.	
5	Membuat laporan penelitian, sesuai dengan kaidah-kaidah ilmiah yang berlaku	
6	Mempresentasikan dan menjelaskan hasil penelitian secara lisan	
7	Menjelaskan keterkaitan hasil penelitian dengan ilmu yang telah dipelajari selama perkuliahan	
	Rata-Rata Nilai	

Nilai pada seminar usulan penelitian (SUP) diberikan dalam bentuk skor dengan kisaran 0-100.

Nilai Angka	Nilai Huruf	Bobot	Golongan Kemampuan
87 – 100	A	4,00	Istimewa
78 – 87	AB	3,50	Sangat Baik
69 – 78	B	3,00	Baik
60 – 69	BC	2,50	Cukup
51 – 60	C	2,00	Kurang
<41 – 51	D	1,00	Sangat Kurang

Banda Aceh,  
 .....  
 Pengasuh Mata Kuliah,

.....  
 NIP.

Contoh Lembar Pengesahan Topik Khusus

**PENGESAHAN**

(Time New Roman 14 pt, center, bold, capital, dimulai 4 baris-masing-masing 1 spasi-dari tepi atas)

**JUDUL**

(Time New Roman 16-20 pt, center, bold, capital, dimulai 3 baris-masing-masing 1 spasi-dari "PENGESAHAN")

**Oleh**

(Time New Roman 14 pt, center, dimulai 6 baris 1 spasi- setelah Judul Topik Khusus)

Nama :  
NIM :  
Program Studi :

(Time New Roman 12 pt, indent 3,5cm, dimulai 2 baris 1 spasi- setelah "Oleh")

Mengetahui:  
Ketua Program Studi,  
Program Doktor Pendidikan IPS PPs Unsyiah

Menyetujui :  
Pengasuh Mata Kuliah,

.....

.....

.....  
NIP.

NIP.

Lulus Ujian Topik Khusus pada hari .....(tanggal), (bulan),(tahun)  
(Time New Roman 12 pt, center, berada di 3 spasi dibawah NIP)

Daftar Hadir Dosen dan Materi Pembelajaran pada Kegiatan  
Bimbingan Topik Khusus

DAFTAR HADIR DOSEN

Semester :  
Mata kuliah :  
Nama Dosen :  
Ruang :

SKS :

No.	Hari/Tgl.	Pukul	Materi Bimbingan	Tanda Tangan	
				Dosen 1	Dosen 2
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

Program Studi Doktor Pendidikan IPS  
Ketua,

.....  
NIP



